

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
СОЧИНСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ

ПРИКАЗ

29.10.2016

№ 145

г. Сочи

О проведении семинара
для школьных библиотекарей
в рамках ПДС

В соответствии с планом работы муниципального бюджетного учреждения образования Сочинского центра развития образования на 2016 год с целью обучения вновь назначенных специалистов основам библиотечной профессии и формирования практических умений и навыков работы школьного библиотекаря ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 02.11.2016г. в 11.00 в информационно-библиотечном отделе МУО СЦРО по адресу: ул. Роз, 7а семинар для школьных библиотекарей по теме: «Библиотечные фонды: учет, расстановка и размещение библиотечного фонда. Сохранность библиотечных фондов» в рамках постоянно действующего семинара «Школа профессионального становления».

2. Утвердить список участников семинара (приложение № 1).

3. Утвердить программу проведения семинара (приложение № 2).

4. Назначить ответственным за проведение семинара С.С. Калугину, методиста информационно-библиотечного отдела МУО СЦРО.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора МУО СЦРО по научно-методической работе И.В. Землянскую.

И.о. директора МУО СЦРО



И.В. Цуренко

С приказом ознакомлены:

Приложение № 1
к приказу директора МУО СЦРО
от 21.10. 2016 г. № 145

Список
слушателей семинара для школьных библиотекарей «Библиотечные фонды:
учет, расстановка и размещение библиотечного фонда. Сохранность библио-
течных фондов»

№ п.п	Фамилия, имя, отчество	Образовательная организация
1.	Васильева Кристина Игоревна	СОШ №25
2.	Воеводова Елена Николаевна	СОШ №29
3.	Авоян Рипхиме Генриковна	СОШ № 31
4.	Гончарова Светлана Петровна	ООШ №48
5.	Воронина Оксана Викторовна	СОШ №53
6.	Мойсова Ирина Викторовна	СОШ №65
7.	Варваштян Ольга Захаровна	СОШ №100
8.	Гайдукова Юлия Арамовна	лицей №22
9.	Погосян Рузанна Суреновна	ООШ №44
10.	Черкасова Светлана Геннадьевна	ООШ №55
11.	Тодуа Ирма Борисовна	СОШ №7
12.	Демирчян Гаянэ Сергеевна	СОШ №10
13.	Подолька Ольга Викторовна	СОШ №14
14.	Черненко Наталья Александровна	гимназия №44
15.	Боллоева Инга Кимовна	Гимназия Школа бизнеса
16.	Четверикова Ирина Ашуровна	СОШ №84
17.	Роганян Лусине Владимировна	СОШ №83
18.	Зейтунян Кнарик Геворговна	СОШ №88
19.	Деркова Наталья Дмитриевна	СОШ №89
20.	Марцинюк Маргарита Павловна	СОШ №91
21.	Гербо Марет Баткариевна	СОШ №93
22.	Кривова Ольга Георгиевна	лицей №95
23.	Караман Ирина Викторовна	СОШ №96

И.о. директора МУО СЦРО



И.В. Цуренко

Программа

проведения семинара для школьных библиотекарей

Тема: «Библиотечные фонды: учет, расстановка и размещение библиотечного фонда. Сохранность библиотечных фондов».

Дата, время и место проведения: 02.11.2016г., в информационно-библиотечном отделе МУО СЦРО по адресу: ул. Роз, 7а . Начало в 11.00.

Целевая группа: работники, не имеющие опыта работы, имеющие опыт работы до 3-х лет; библиотечные работники, пришедшие из системы массовых или ведомственных библиотек; педагоги, не имеющие опыта работы в школьной библиотеке.

Цель проведения семинара: обучение вновь назначенных библиотечных специалистов основам работы по технической обработке документов, формирование практических умений и навыков по расстановке и сохранности библиотечного фонда.

Ход проведения семинара:

1. Регистрация участников семинара. (5 мин)
2. Знакомство с выставками новых поступлений. (10 мин)
3. Библиотечная обработка фонда. Техническая обработка документов. Расстановка библиотечного фонда. Сохранность библиотечных фондов (*Хетагурова Т.Р., библиотекарь информационно-библиотечного отдела МУО СЦРО*). (40 мин)

В ходе семинара будут рассмотрены следующие вопросы:

- обработка документов (техническая и научная)
- расстановка библиотечного фонда (содержательного типа и формального типа)
- сохранность библиотечного фонда (режим хранения, световой режим. температурно-влажностный режим, санитарно-гигиенический).

4. Подведение итогов. Обмен мнениями. Текущие вопросы.

Результат: сотрудники школьных библиотек познакомятся с содержательной (алфавитная, географическая, языковая, форматная) и систематически-алфавитной расстановками библиотечного фонда, узнают как обеспечить физическую сохранность библиотечного фонда (режим хранения, световой режим, санитарно-гигиенический) .

И.о. директора МУО СЦРО



И.В.Цуренко