



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

30.11.2016

№ 1446

г. Сочи

**О проведении муниципального этапа краевого конкурса
«Директор школы Кубани» в 2017 году**

В соответствии с приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 14.11.2016 г. № 5244 «Об организации проведения краевого конкурса «Директор школы Кубани» в 2017 году с целью выявления, поддержки и поощрения эффективно работающих директоров общеобразовательных организаций муниципальной системы образования г. Сочи и пропаганды результативного передового, инновационного менеджмента в образовательных учреждениях приказываю:

1. Провести с **01 декабря 2016 г. по 31 января 2017 г.** муниципальный этап краевого конкурса «Директор школы Кубани» в 2017 году.

2. Утвердить положение о проведении муниципального этапа конкурса «Директор школы Кубани» в 2017 году (приложение №1).

3. Утвердить состав оргкомитета муниципального этапа конкурса с функциями жюри (приложение №2).

4. Начальникам Адлерского и Лазаревского территориальных отделов УОН (Н.А. Попиева, А.И. Гнусарева), начальнику отдела и главным специалистам отдела общего и профессионального образования УОН (И.Б. Лукашова, И.А. Безносова, Я.В. Уварова):

4.1. Довести содержание данного приказа до сведения руководителей общеобразовательных организаций.

4.2. Обеспечить участие руководителей общеобразовательных организаций в муниципальном этапе краевого конкурса «Директор школы Кубани» в 2017 году в соответствии с положением.

5. Руководителям образовательных организаций:

5.1. В срок до **08 декабря 2016 года** представить в МУО Сочинский центр развития образования (кабинет № 65) заявочный пакет материалов:

- Представление ОО (приложение №1 к положению о Конкурсе).
- Заявление участника (приложение №2 к положению о Конкурсе)
- Информационная карта (приложение №3 к положению о Конкурсе).
- Выписка из трудовой книжки (страница с назначением на должность директора), заверенная отделом кадров образовательной организации.
- Копия диплома о профессиональном образовании.

– Копия свидетельства о государственной аккредитации образовательного организации.

5.2. В срок до **20 декабря 2016 г.** представить пакет конкурсных материалов в соответствии с п.2.3. положения о муниципальном этапе краевого конкурса «Директор школы Кубани» в 2017 году.

6. Директору МУО Сочинского центра развития образования (В.Г. Церкидзе):

6.1. Организовать прием заявок и конкурсных материалов от руководителей общеобразовательных организаций г. Сочи.

6.2. Осуществлять координацию деятельности на этапах подготовки и проведения муниципального этапа краевого конкурса «Директор школы Кубани» в 2017 году.

6.3. Обеспечить методическое сопровождение участников конкурса и членов конкурсной комиссии.

6.4. Разработать задания для проведения конкурсных испытаний и оценочные листы для членов жюри в срок до **15 января 2017 года.**

6.5. Организовать подведение итогов конкурса до **31 января 2017 года.**

7. Директору МКУ Центра оценки качества образования г. Сочи (С.И.Гвоздева) изготовить дипломы в срок до **15 января 2017 года.**

8. Главному специалисту отдела общего и профессионального образования И.А. Лымарь обеспечить освещение подготовки и проведения конкурса в средствах массовой информации.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления О.Н.Белокурову.

Начальник управления



О.Н. Медведева

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального этапа
краевого конкурса «Директор школы Кубани» в 2017 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет общий порядок организации и проведения муниципального этапа краевого конкурса «Директор школы Кубани» в 2017 году (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится под девизом: «Эффективное управление эффективными педагогами».

1.3. Конкурс проводится управлением по образованию и науке администрации города Сочи совместно с Сочинским центром развития образования.

1.4. Конкурс проводится с целью выявления, поддержки и поощрения эффективно работающих директоров общеобразовательных организаций г. Сочи и пропаганды результативного и инновационного менеджмента в общеобразовательных организациях.

1.5. Задачами Конкурса являются:

- выявление лучших образцов управленческой деятельности руководителей общеобразовательных организаций;
- изучение и распространение опыта эффективного управления;
- повышение эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций;
- поддержка и поощрение лучших руководителей общеобразовательных организаций;
- публичное признание личного вклада руководителей общеобразовательных организаций в развитие системы образования г. Сочи;
- формирование позитивного имиджа руководителя общеобразовательной организации в обществе.

1.6. В Конкурсе могут принять участие руководители муниципальных и государственных общеобразовательных организаций, занимающие по основному месту работы должность «Директор» общеобразовательной организации и имеющие (на момент подачи заявки) непрерывный стаж работы в должности «Директор» по последнему месту работы не менее 1-го года.

2. Сроки и порядок проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится в следующие сроки:

- 01 декабря 2016 г. – 08 декабря 2016 г. – прием заявочного пакета материалов в соответствии с п.2.2. настоящего положения.
- 08 декабря 2016 г. – 20 декабря 2016 г. – прием конкурсных материалов (авторское конкурсное эссе, видеоролик) в соответствии с п. 2.3 настоящего положения
- 20 декабря 2016 г. – 10 января 2017 г. – экспертиза конкурсных материалов (авторское эссе, видеоролик).
- 16 января 2017 г. – 20 января 2017г. – очные испытания в соответствии с п. 3 настоящего положения

2.2. Заявочный пакет материалов (предоставляется до 08 декабря 2016 г.):

- Представление ОО (приложение №1 к положению о Конкурсе).
- Заявление участника (приложение №2 к положению о Конкурсе)
- Информационная карта (приложение №3 к положению о Конкурсе).
- Выписка из трудовой книжки (страница с назначением на должность директора), заверенная отделом кадров образовательной организации.
- Копия диплома о профессиональном образовании.
- Копия свидетельства о государственной аккредитации образовательного организации.

2.3. Пакет конкурсных материалов (предоставляется до 25 декабря 2016 г.):

2.3.2. Конкурсное эссе по теме: «Размышляя над планом работы школы...»

Формат конкурсного задания: текст эссе по заданной теме, объем – не более 6-ти страниц. Оценивается заочно.

Текст эссе должен быть выполнен в форматах: MS Word или RTF, шрифт Times New Roman, кегль 14, одинарный межстрочный интервал, интервал шрифта 1.0, поля: слева – 3 см, остальные – 2 см.

Критерии оценивания конкурсного задания:

- соответствие заявленной теме;
- актуальность обозначенных проблем для школы и системы образования г. Сочи и Краснодарского края;
- аргументируемость занимаемой управленческой и педагогической позиций;
- образность изложения, грамотность;
- понимание современных нормативных правовых основ системы образования;
- преимущественное авторство (не менее 90% оригинальности).

Задание выполняется участником самостоятельно. Не допускается списывание из какого-либо источника, опубликованного в бумажном или электронном виде, в том числе в сети «Интернет». Конкурсное задание проходит проверку посредством системы автоматической проверки текстов на наличие заимствований («Текст.ру», «Антиплагиат» и др.). Если заимствования текста составляет 30% и более, результаты данного задания обнуляются.

Представленная конкурсная работа (эссе) должна содержать только ТЕКСТ, использование таблиц, схем, фото, рисунков и диаграмм НЕ ДОПУСКАЕТСЯ.

Конкурсное эссе предоставляется в *печатном (в файловой папке) и электронном (на CD или DVD-диске) виде.*

2.3.3. Конкурсное задание «Мои самые значимые достижения в управлении школой».

Формат конкурсного задания: видеоролик (длительностью до 3-х минут), презентующий управленческий опыт на материале своей общеобразовательной организации. Оценивается заочно.

Критерии оценивания конкурсного задания:

- целостность в представлении модели управления общеобразовательной организацией;
- содержательность;
- демонстрация управленческих компетенций;
- четкость формулировки проблем и представление механизмов решения;
- оригинальность сценария видеоролика;
- презентация своей профессиональной позиции.

3. Очные испытания Конкурса

Очный этап Конкурса состоит из 5-ти конкурсных испытаний:

3.1. Конкурсное задание «Постановка задач коллективу».

Формат конкурсного задания: устная постановка задач педагогическому коллективу, исходя из существующих проблем. Тема задается перед выступлением. Регламент – 3 минуты.

Критерии оценивания конкурсного задания:

- понимание сути проблемы и путей ее решения;
- способность мотивировать коллектив для решения проблемы;
- ясность и понятность формулировок задач;
- определение критериев выполнения задач;
- обоснованность делегирования при выполнении задач;
- ясность, логичность изложения.

3.2. Конкурсное задание «Программная речь».

Формат конкурсного задания: программная речь «Презентация программы развития школы» на материале своей общеобразовательной организации. Регламент выступления – 10 минут.

Критерии оценивания конкурсного задания:

- стратегическое видение перспектив развития школы;
- умение выделить специфику деятельности школы и произвести оценку ее конкурентной позиции;
- владение методами анализа внутренней и внешней среды образовательной организации;
- целостность формулирования миссии школы и индикаторов ее достижения;
- мотивирование работников на достижение стратегических целей;
- объективная оценка ресурсов, необходимых для изменений;

- логичность, образность и ясность стиля изложения.

3.3. Конкурсное задание «Как я провожу планерку...».

Формат конкурсного задания: публичная индивидуальная демонстрация собственного опыта. Регламент – до 5 минут. Тема для проведения планерки будет задана организаторами.

Критерии оценивания конкурсного задания:

- формулирование проблематизации встречи;
- полнота раскрытия собственной управленческой позиции;
- эффективность включения участников планерки в обсуждение темы;
- полнота решения управленческой задачи в процессе планерки;
- структурирование проблемы;
- эффективность распределения времени для целостного решения задачи во время планерки;
- культура публичного выступления, логичность и образность речи.

3.4. Конкурсное задание «Мастер-класс: проведение педагогического совета».

Тема педагогического совета объявляется накануне конкурсного испытания. В качестве членов педагогического совета выступают все участники и зрители конкурса. Регламент – до 15 минут.

Критерии оценивания конкурсного задания:

- актуализация темы педагогического совета (удачность «захода» и умение заинтересовать аудиторию темой);
- умение корректно использовать нормативные правовые акты, регулирующие деятельность школы;
- умение вовлечь в работу участников педсовета и умение распределить их роли;
- обоснованность выбора используемых средств для решения задач педсовета;
- способность выйти на решения педагогического совета, как на путь развития школы/педколлектива, наличие прогнозируемого результата;
- культура публичного выступления, логичность и образность речи.

3.5. Конкурсное задание «Образовательный проект».

Формат конкурсного задания: в течение 30 минут участники конкурса проводят обсуждение значимых вопросов развития системы образования, выбирают тему образовательного проекта, разрабатывают презентацию проектной идеи (в электронном или ином виде).

Регламент презентации «Образовательного проекта» - 10 минут и 10 минут - ответы на вопросы членов жюри.

Критерии оценивания конкурсного задания:

- демонстрация навыков управления проектной деятельностью;
- коммуникативная и языковая культура;
- актуальность, результативность и реалистичность решений;
- творчество и оригинальность в представлении проекта;

4. Подведение итогов Конкурса

4.1. По результатам всех конкурсных испытаний жюри определяет победителя, призеров и лауреатов Конкурса.

4.2. Победители, призеры и лауреаты Конкурса награждаются дипломами управления по образованию и науке администрации г. Сочи.

4.3. Победитель Конкурса направляется для участия в краевом конкурсе «Директор школы Кубани» в 2017 году.

Начальник управления



О.Н. Медведева

Приложение № 2
к приказу начальника управления
по образованию и науке
от 30.11.2016 № 1446

СОСТАВ
жюри муниципального этапа краевого
конкурса «Директор школы Кубани» в 2017 году

1. О.Н. Медведева, начальник управления по образованию и науке
2. В.Ю. Макарова, заместитель начальника УОН
3. О.Н. Белокурова, заместитель начальника УОН
4. М.А. Агеева, председатель Сочинской городской территориальной организации профсоюза работников образования и науки РФ
5. И.Б. Лукашова, начальник отдела общего и профессионального образования УОН
6. В.Г. Церекидзе, директор МУО СЦРО
7. С.И. Гвоздева, директор Центра оценки качества образования г. Сочи
8. Е.А. Сергиенко, директор ЦПДК г.Сочи
9. И.В. Никитин, директор МОАУ Гимназия №8, победитель краевого этапа конкурса «Директор школы Кубани» в 2013 году
10. Л.С. Пшеницына, директор МОБУ гимназии № 15, финалист краевого этапа конкурса «Директор школы Кубани» в 2015 году
11. О.В. Моторкина, директор МОБУ лицея № 22, лауреат краевого этапа конкурса «Директор школы Кубани» в 2016 году

Начальник управления



О.Н. Медведева

Приложение № 3
к положению о муниципальном этапе
краевого конкурса «Директор школы
Кубани» в 2017 году

В оргкомитет муниципального конкурса
«Директор школы Кубани» в 2017 году

(Ф. И. О. в родительном падеже)

(наименование образовательного учреждения)

(наименование муниципального образования)

заявление.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в краевом конкурсе «Директор школы Кубани» в 2017 году и внесение сведений, указанных в информационной карте участника финала конкурса, представленной

(наименование муниципального органа управления образованием)

_____ ,
в базу данных об участниках краевого конкурса и использование, за исключением раздела 7 («Контакты»), в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

« ____ » _____ 2017 г. _____
(подпись)

Приложение № 4
к положению о муниципальном этапе
краевого конкурса «Директор школы
Кубани» в 2017 году

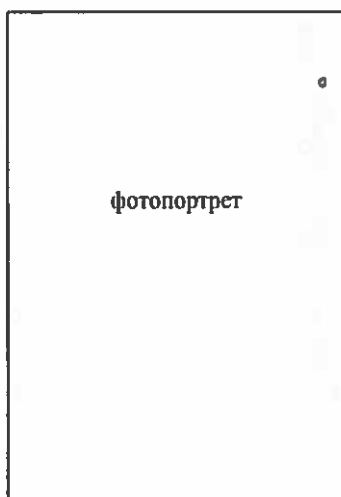
В оргкомитет муниципального конкурса
«Директор школы Кубани» в 2017 году

_____ ,
(Ф. И. О. в родительном падеже)

(наименование образовательного учреждения)

(наименование муниципального образования)

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
УЧАСТНИКА КРАЕВОГО КОНКУРСА
«ДИРЕКТОР ШКОЛЫ КУБАНИ» В 2017 ГОДУ



(поля информационной карты, выделенные курсивом, не обязательны для заполнения)

(фамилия)

(имя, отчество)

1. Общие сведения	
Муниципальное образование	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Адрес личного сайта, страницы на сайте образовательного учреждения, блога и т. д., где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Адрес школьного сайта в Интернете	

2. Работа	
Место работы (наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)	
Административный стаж работы (в должности заместителя директора, директора)	
Стаж работы в должности директора данного ОУ (приказ о назначении от № _____)	
Преподаваемые предметы	
Квалификационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения)	
Знание иностранных языков (укажите уровень владения)	
Ученая степень	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
5. Семья	
Семейное положение (фамилия, имя, отчество и профессия супруга)	
Дети (имена и возраст)	
6. Досуг	
Хобби	
Спортивные увлечения	
Сценические таланты	
7. Контакты	
Мобильный телефон с междугородним	

кодом	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
8. Профессиональные ценности	
Педагогическое кредо участника	
Почему нравится работать в школе	
Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику	
В чем, по мнению участника, состоит основная миссия победителя конкурса «Директор школы Кубани – 2015»	
9. Приложения	
Подборка цветных фотографий в электронном виде: 1. Портрётное (1); 2. Жанровая (с мероприятий – 3)	Представляется на компакт-диске в формате <i>JPEG</i> («*.jpg») с разрешением не менее 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю: _____ (_____)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 2017 г.