

Россия Краснодарский край  
город-курорт Сочи Центральный район

Муниципальное бюджетное учреждение образования  
**Сочинский центр развития образования**  
ОГРН 1032311683172 ГРП № 35523 ИНН 2320112885  
354000, г. Сочи, ул. Юных ленинцев, 5  
Тел/факс (8622) 64-71-87  
E-mail: [TserekidzeVG@edu.sochi.ru](mailto:TserekidzeVG@edu.sochi.ru)  
(доп. [muoscro@yandex.ru](mailto:muoscro@yandex.ru))

19.09.2018 № 537  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О дистанционном обучении

Руководителям  
общеобразовательных  
организаций,  
организаций дополнительного  
образования

В соответствии с письмом ГБОУ ИРО Краснодарского края «Об обучении» от 17.09.2018г. №01-20/2021 информируем Вас о том, ГБОУ ИРО Краснодарского края в сотрудничестве с Министерством финансов Российской Федерации реализует проект «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации» (далее - Проект).

Одним из этапов реализации Проекта является дистанционное обучение игротехников по программе «Формирование финансовой грамотности школьников через организацию проектной деятельности и другие интерактивные формы обучения» (далее – Программа) в объеме 72 часов.

#### **Обучение бесплатное.**

Программа ориентирована на педагогов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей.

Примерный график обучения первого потока в электронном вложении к письму.

Программа ориентирована на освоение методики организации проектных и интерактивных форм обучения финансовой грамотности на примере чемпионата по финансовой грамотности и кейс-игры «Азбука финансовой грамотности». По итогам обучения участники программы получают удостоверение о повышении квалификации (72 часа).

Для записи на обучение по Программе необходимо в срок до **01 октября 2018 года** направить на адрес электронной почты – [gn.vasilenko@gmail.com](mailto:gn.vasilenko@gmail.com) копии документов: форма для регистрации на обучение по Программе, анкета обучающегося, согласие на обработку персональных данных (электронное вложение к письму).

По организационным вопросам обращаться к Афанасьевой Ю.В. (тел. 8(499) 132-35-09).

Просим предоставить информацию о намерении пройти обучение по заявленной Программе на адрес электронной почты: [ParazyanYuV@edu.sochi.ru](mailto:ParazyanYuV@edu.sochi.ru). или по т. 264-55-85.

Директор МУО СЦРО

В.Г. Церекидзе

Папазян Ю.В.  
8 (862) 264-55-85

Приложение  
Форма для регистрации на программу дистанционного обучения  
«Формирование финансовой грамотности школьников через организацию проектной деятельности и другие  
интерактивные формы обучения»

Регион	Город	Название образовательной организации	Должность	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	личный e-mail	Контактный телефон

## АНКЕТА

обучающегося по дополнительной профессиональной программе в ГАОУ ВО МГПУ

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

(разборчиво, в соответствии с данными паспорта)

2. Полных лет (на 31 декабря текущего года) \_\_\_\_\_

3. Место работы \_\_\_\_\_

4. Округ \_\_\_\_\_

5. Занимаемая должность \_\_\_\_\_

6. Контактный номер телефона \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

7. Образование \_\_\_\_\_

(среднее профессиональное: рабочий, служащий, специалист среднего звена, высшее: бакалавриат, специалитет, магистратура, послевузовское)

8. Образование педагогическое / не педагогическое

(пужное подчеркните)

9. Название вуза и т.п., год окончания \_\_\_\_\_

10. Специальность по диплому \_\_\_\_\_

11. Ученая степень, звание (если есть), категория (если есть) \_\_\_\_\_

12. Общий стаж работы \_\_\_\_\_ Пед. стаж. \_\_\_\_\_

13. В каком году и где повышали квалификацию \_\_\_\_\_

(укажите последние курсы)

Приведенные выше персональные данные представлены мной добровольно для обработки в информационной системе ГАОУ ВО МГПУ\*. Согласие действует в течение одного года с момента подписания.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_   
 подпись

Благодарим за сотрудничество!

\* Персональные данные слушателей не распространяются и не передаются третьим лицам

## СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

2018

(ФИО)

(адрес)

(серия, номер, кем и когда выдан)

именуемый в дальнейшем «Субъект», дает согласие Государственному автономному образовательному учреждению высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет», именуемому далее «Оператор», на обработку своих персональных данных (перечень которых приведен в п. 4 настоящего Согласия) на следующих условиях:

1. Обработка персональных данных Субъекта осуществляется в целях обеспечения соблюдения конституционных прав граждан, улучшения условий обучения, содействия в обучении, обеспечения личной безопасности, информационного обеспечения и мониторинга учебного процесса, обеспечения научной, организационной и финансово-экономической деятельности университета, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных актов РФ.

2. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, использование данных для принятия решений Оператором, за исключением принятия решений на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в ФЗ РФ «О персональных данных») осуществляемую как без использования средств автоматизации, так и в информационных системах персональных данных Оператора

3. Настоящее согласие дается на весь период обучения Субъекта в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет», а также после прекращения обучения - на срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора.

4. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- Фамилия, имя и отчество
- Дата и место рождения
- Сведения о месте регистрации, проживания
- Паспортные данные (включая сведения о гражданстве)
- Данные об образовании, наличии специальных знаний или подготовки
- Данные о профессии, специальности
- Данные об образовательной, научной и иной профессиональной деятельности работника
- Данные о повышении квалификации

- Контактная информация

Субъект может дать согласие Оператору на обработку иных персональных данных, для обработки которых закон не требует получения письменного согласия, путем добровольной передачи таких данных Оператору.

Перечень передаваемых документов, содержащих персональные данные:

- Копия паспорта (2-3 стр. и стр. с регистрацией места жительства)
- Копия диплома о высшем/среднем профессиональном образовании
- Копия свидетельства о браке (при смене фамилии)

Данная информация является конфиденциальной, т.е. лица, получившие доступ к таким данным, обязаны хранить их в тайне и не разглашать, а также не передавать другим лицам без согласия Субъекта, кроме случаев, прямо предусмотренных в законе. Не относится к числу конфиденциальной информация, в отношении которой Субъектом дано согласие на включение ее в общедоступные источники.

5. Оператор может передавать обрабатываемые персональные данные Субъекта государственным органам и уполномоченным организациям по официальному запросу в случаях, установленных законодательством РФ и(или) государства, гражданином которого является Субъект либо международными договорами с участием РФ;

Оператор вправе осуществлять трансграничную передачу персональных данных Субъекта только в случаях, прямо предусмотренных законодательством РФ либо международными договорами с участием РФ, а также в целях содействия Субъекту в обучении, трудоустройстве, научной деятельности.

(подпись)

**Примерный график обучения первого потока дистанционного обучения  
игротехников по программе дополнительного профессионального  
образования**

**«Формирование финансовой грамотности школьников через организацию  
проектной деятельности и другие интерактивные формы обучения»**

**(контракт № FEFLP/QCBS-3.25)**

Даты	Лекции	Вебинары-семинары	Самостоятельная работа	Дата контроля
<b>Модуль 1</b>				
01-09.11.2018	4 часа	Нет	4 часа	До 09.11.2018
<b>Модуль 2</b>				
09-15.11.2018	3 часа			
16.11.2018/17.11.2018		3 часа		
До 17.11.2018			15 часов	До 18.11.2018
<b>Модуль 3</b>				
19-22.11.2018	5 часов			
23.11.2018/24.11.2019		4 часа		
До 24.11.2019			16 часов	До 25.11.2019
<b>Модуль 4</b>				
	нет			
30.11.2018/01.12.2019		2 часа		
До 01.12.2018			12 часов	До 02.12.2019
<b>Программа дистанционного сопровождения подготовки и проведения мероприятий</b>				
11.12.2018/15.01.2019/ 01.02.2019/20/02.2019		Консультации		
<b>Модуль 5</b>				
25-28.02.2019		Аттестация (4 часа)		