

СЦРО

УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

04.03.2021

№ 232

г. Сочи

**О проведении городского конкурса
классных руководителей и ученических коллективов (классов)
общеобразовательных организаций
«Самый классный классный» в 2021 г.**

В целях утверждения приоритета воспитания как части образовательного процесса, совершенствования профессионального мастерства классных руководителей, распространения передового педагогического опыта, развития и расширения профессиональных контактов **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести с **10 марта 2021 г. по 23 апреля 2021 г.** городской конкурс классных руководителей и ученических коллективов (классов) общеобразовательных организаций «Самый классный классный» в 2021 г. (далее - Конкурс).

2. Утвердить положение о проведении Конкурса (приложение №1).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии для экспертизы конкурсных материалов (приложение №2).

4. Главному специалисту отдела дополнительного образования и организации воспитательной работы (Т.А.Везиренко):

4.1. Довести содержание данного приказа до сведения руководителей общеобразовательных организаций.

4.2. Обеспечить контроль участия классных руководителей и ученических коллективов общеобразовательных организаций в Конкурсе в соответствии с положением.

5. Директору муниципального казенного учреждения Сочинского центра развития образования (В.Г. Церекидзе):

5.1. Организовать прием заявок и конкурсных документов от общеобразовательных организаций г. Сочи в срок до **19 марта 2021 года**.

5.2. Совместно с отделом дополнительного образования и организации воспитательной работы УОН (Т.В. Андреева, Т.А. Везиренко) организовать и провести конкурсные испытания в соответствии с положением о Конкурсе.

5.3. Организовать подведение итогов Конкурса в срок до **23 апреля 2021 года**.

5.4. Осуществлять координацию деятельности на этапах подготовки и проведения Конкурса.

5.5. Обеспечить методическое сопровождение участников Конкурса и членов конкурсной комиссии.

6. Руководителям общеобразовательных организаций г.Сочи:

6.1. Довести содержание данного приказа до сведения заместителей руководителей по воспитательной работе, классных руководителей общеобразовательных организаций.

6.2. Обеспечить участие классных руководителей и ученических коллективов в Конкурсе в соответствии с положением.

6.3. Своевременно, в срок до **19 марта 2021** года, представить в МКУ СЦРО (г.Сочи, ул. Юных ленинцев, 5, каб. 65) конкурсные материалы.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления по образованию и науке администрации г.Сочи В.Ю. Макарову.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления



О.Н. Медведева

Приложение № 1
к приказу начальника управления
по образованию и науке
от 04.03.2021 № 232

**Положение о проведении городского конкурса
классных руководителей и ученических коллективов (классов)
общеобразовательных организаций
«Самый классный классный - 2021»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о проведении городского конкурса классных руководителей и ученических коллективов (классов) «Самый классный классный» в 2021 г. (далее – Конкурс) определяет цели, задачи, сроки, порядок, условия проведения, а также категории участников Конкурса.

1.2. Конкурс проводится в целях выявления лучшего опыта классных руководителей и ученических коллективов по организации воспитательной работы в классе, его трансляции и диссеминации, создания условий для повышения эффективности воспитательной работы в общеобразовательных организациях и классных коллективах.

1.3. Задачи Конкурса:

- выявление и поддержка талантливых классных руководителей, создание условий для раскрытия их творческого потенциала;
- стимулирование дальнейшего профессионального роста классных руководителей – организаторов воспитательного процесса в классе;
- обновление содержания и технологий внеурочной воспитательной деятельности в образовательных учреждениях с учетом региональных особенностей, социокультурной среды, традиционного и инновационного опыта;
- создание условий для самореализации учащихся;
- развитие навыков коллективного творчества.

1.4. Конкурс проводится управлением по образованию и науке администрации г. Сочи совместно с муниципальным казенным учреждением Сочинским центром развития образования.

2. Регистрация участников конкурса.

2.1. В Конкурсе могут принять участие классные руководители муниципальных общеобразовательных организаций г. Сочи.

2.2. Для участия в Конкурсе в срок до 19 марта 2021 года участники конкурса предоставляют в 65 кабинет МКУ СЦРО папку со следующими документами конкурсанта:

- представление на участие в городском конкурсе классных руководителей (приложение №1);
- согласие на обработку персональных данных от каждого из участников (приложение №2);
- информационная карта (приложение №3);

- копия трудовой книжки;
- портфолио классного руководителя.

3. Номинации Конкурса.

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям: «Классный руководитель», «Педагогический дебют в классном руководстве».

3.2. В номинации «Классный руководитель» принимают участие классные руководители, педагогический стаж которых составляет не менее трех лет.

3.3. В номинации «Педагогический дебют в классном руководстве» принимают участие классные руководители в возрасте до 30 лет, педагогический стаж которых не превышает 3-х лет, со своим ученическим коллективом.

4. Сроки и порядок проведения Конкурса

4.1 Конкурс проводится с 10 марта 2021 г. по 23 апреля 2021 г.:

4.2. С 10 марта 2021 года по 19 марта 2021 года - прием заявок и конкурсных документов.

4.3. Конкурс проводится в три этапа:

Первый этап (с 22 марта по 26 марта 2021 г.) включает в себя экспертную оценку членами жюри портфолио классного руководителя, а также конкурсного испытания «Творческая самопрезентация классного руководителя».

По итогам экспертной оценки жюри на основании оценочной ведомости результатов первого этапа оргкомитет определяет участников второго этапа, набравших наибольшее количество баллов.

Второй этап (с 29 марта по 16 апреля 2021 г.) представлен конкурсным испытанием «Видеозапись воспитательного мероприятия».

По итогам экспертной оценки жюри на основании оценочной ведомости результатов второго этапа оргкомитет определяет участников третьего этапа, набравших наибольшее количество баллов.

Третий этап (с 19 апреля по 23 апреля 2021 г.) включает в себя два очных конкурсных испытания: «Проектирование модуля «Программы воспитания» и «Лайфхаки от классного руководителя».

5. Требования и критерии оценки конкурсных заданий.

5.1. Конкурсное задание «**Портфолио классного руководителя**».

Формат конкурсного задания: представление портфолио, структура которого может должна включать следующие разделы: «Информация о классе», «Планирование жизнедеятельности классного коллектива», «Работа с родителями», «Работа с учителями-предметниками», «Мониторинг результативности воспитательного процесса», «Ученическое самоуправление»; «Методическая копилка: авторские разработки классных часов, воспитательных мероприятий, событий» и дополнительные разделы по усмотрению автора портфолио.

Критерии оценивания:

- наличие в портфолио обязательных разделов;

- информативность материалов портфолио;
- четкость, логичность, содержательная целостность планирования воспитательной работы в классе;
- событийность жизнедеятельности классного коллектива;
- взаимодействие в воспитательном процессе педагогического, учебного коллективов, семьи и общественности;
- четкость в определении критериев и методик оценки результативности воспитательного процесса в классном коллективе;
- творческий подход при оформлении портфолио.

5.2. Конкурсное задание «Творческая самопрезентация классного руководителя».

Формат конкурсного задания: устное представление опыта работы классного руководителя в дистанционном режиме. Представление может сопровождаться мультимедийной презентацией, видеороликом и т.п.

Регламент выступления до 5 мин.

Критерии оценки конкурсного испытания:

- умение раскрыть ведущие педагогические идеи, жизненные приоритеты, отношение к обучающимся, коллегам, профессии;
- демонстрация способности к анализу, осмыслению и представлению своей педагогической деятельности как системы в области воспитания;
- способность к мониторингу (отслеживание результативности и корректирование на ее основе воспитательной практики);
- общая и профессиональная эрудиция;
- культура публичного выступления;
- ясность, последовательность, доступность, полнота и корректность подачи информации.

5.3. Конкурсное задание «Воспитательное мероприятие».

Формат конкурсного задания: видеозапись воспитательного мероприятия в форме беседы (для начальных классов) или в форме дискуссии (для классов основной и старшей школы) на нравственно-этическую тему (классный руководитель определяет сам) с учащимися класса, в котором конкурсант является классным руководителем. Монтаж не допускается. Необходимо предусмотреть возможность воспроизведения видеозаписи на большом количестве современных цифровых устройств: AVI, MPEG, MKV, WMV, FLV, FullHD и др.; качество не ниже 360 рх; видеоролик должен быть оформлен информационной заставкой с указанием имени участника и образовательной организации.

Регламент: мероприятие с учащимися - 30 минут.

Конкурсант также должен представить конспект и самоанализ проведенного воспитательного мероприятия в текстовом редакторе.

Ссылка на видеозапись, конспект и самоанализ мероприятия направляется на адрес электронной почты MigorenkoVA@edu.sochi.ru в срок до **09 апреля 2021 г.**

Критерии оценки конкурсного испытания:

- соответствие теме конкурсного испытания;

- глубина и воспитательная ценность организованного мероприятия;
- умение создавать и поддерживать атмосферу взаимоуважения и толерантности;
- умение организовывать взаимодействие учащихся между собой;
- умение адекватно и педагогически целесообразно реагировать на позиции учащихся;
- умение включить каждого учащегося в обсуждение и формулирование выводов;
- использование современных воспитательных технологий;
- использование современных информационных технологий;
- соответствие содержания и формы проведения мероприятия возрасту учащихся;
- самоанализ (постановка и понимание целей, задач и ожидаемых результатов; осознание своей деятельности, понимание достижений и проблем, адекватность оценки и рефлексии).

5.4. Конкурсное задание «Проектирование модуля «Программы воспитания».

Формат: работа в команде. Команде необходимо спроектировать и защитить проект модуля рабочей программы воспитания. Тематику модуля конкурсанты получают непосредственно перед началом конкурсного испытания. Общее время на подготовку – 1 час 30 минут. Защита – 10 минут.

Формат представления и защита модуля определяется конкурсантами самостоятельно.

Критерии оценки конкурсного испытания:

- знание и понимание основных задач и механизмов создания и реализации Программы воспитания с учетом Примерной программы;
- обоснованность, аргументированность, логичность содержания проекта модуля рабочей программы воспитания;
- умение работать в команде в условиях ограниченного времени;
- убедительность и содержательность презентации результатов проектной деятельности;
- возможность масштабирования проектных предложений.

5.5 Конкурсное задание «Лайфхаки от классного руководителя».

Формат: реклама – представление конкурсантом в *интерактивной* форме умений, подходов, приемов из области «классному руководителю на каждый день». Это могут быть находки практического характера по решению любых задач в области классного руководства, оформленные технологически: в виде карт, чек-листов, памяток, алгоритмов и т.п. Регламент до 7 минут.

Критерии оценивания:

- полезность представленной информации для классных руководителей, возможность масштабирования;
- корректность использования терминологического аппарата;
- интерактивность;
- ясность, четкость изложения

6. Подведение итогов Конкурса

По результатам конкурсных испытаний жюри определяет победителя, призеров и лауреатов Конкурса в номинациях.

Начальник управления



О.Н. Медведева

Приложение №1
к Положению о городском
конкурсе классных руководителей
и ученических коллективов (классов)
общеобразовательных организаций
«Самый классный классный» в 2021г.

Представление

(полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом)

выдвигает _____

(фамилия, имя, отчество педагога)

(занимаемая должность)

на участие в городском конкурсе классных руководителей и ученических коллективов (классов) общеобразовательных организаций «Самый классный классный» в 2021 г.

Директор школы _____

(подпись, фамилия имя, отчество)

М.П.

Приложение №2
к Положению о городском
конкурсе классных руководителей
и ученических коллективов (классов)
общеобразовательных организаций
«Самый классный классный» в 2021 г.

Согласие на обработку персональных данных

Я,

(ФИО полностью)

даю согласие осуществлять обработку своих персональных данных на следующих условиях.

Обработка персональных данных включает: обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Использование персональных данных производится в целях функционирования информационной системы обеспечения и мониторинга учебного процесса, научно-методической, финансово-хозяйственной деятельности Оператора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

К сведениям на обработку, Оператором которых Субъект дает свое согласие, относятся: фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год и место рождения; сведения о гражданстве; паспортные данные; адрес по прописке; адрес фактического места проживания; сведения об образовании; сведения о специальности по диплому; сведения о форме обучения; сведения об образовательной программе обучения и сроков обучения по ней; сведения о месте работы и занимаемой должности, педагогическом стаже, званию, ученой степени; контактная информация и т.п.

Обработка персональных данных производится оператором любым способом, включая использование средств вычислительной техники.

Настоящее согласие действует в течение срока хранения документов, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

«___» _____ 2021 г.

Приложение №3
к Положению о городском
конкурсе классных руководителей
и ученических коллективов (классов)
общеобразовательных организаций
«Самый классный классный» в 2021г.

В оргкомитет городского конкурса
классных руководителей и учениче-
ских коллективов (классов) общеоб-
разовательных организаций «Самый
классный классный» в 2021г.

(Ф.И.О.)

(адрес места проживания)

(телефон)

Информационная карта

участника городского конкурса классных руководителей и
ученических коллективов (классов) общеобразовательных организаций
«Самый классный классный» в 2021 г.

Наименование образовательной организации _____
Класс _____
ФИО классного руководителя (полностью) _____
Дата рождения классного руководителя _____
Квалификация по диплому _____
Педагогический стаж _____
Контактный телефон _____
Класс _____
Стаж работы в данном классе _____
Количество учащихся в классе _____
Краткая характеристика классного руководителя: _____
Краткая характеристика класса: _____

Директор ОО

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 2
к приказу начальника управления
по образованию и науке
от 04.03 2021 № 232

Состав конкурсной комиссии

1. Медведева Ольга Николаевна, начальник УОН.
2. Церекидзе Виктория Георгиевна, директор МКУ СЦРО.
3. Андреева Татьяна Владимировна, начальник отдела дополнительного образования и организации воспитательной работы УОН.
4. Везиренко Татьяна Алексеевна, главный специалист отдела дополнительного образования и организации воспитательной работы УОН.
5. Степанова Карина Сергеевна, заместитель директора МКУ СЦРО.
6. Цуренко Ирина Валерьевна, заместитель директора МКУ СЦРО.
7. Боровиковская Ирина Валентиновна, методист МКУ СЦРО.
8. Головская Наталья Ивановна, методист МКУ СЦРО.
9. Александрова Елена Николаевна, методист МКУ СЦРО.
10. Минаева Анастасия Александровна, методист МКУ СЦРО.

Начальник управления



О.Н. Медведева