**ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА**

**НАСТАВНИЧЕСТВА**

**на 20\_\_ год**

Программа наставничества «наименование образовательной организации» на 20\_\_ год (далее – Программа) отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

**СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ**

I. Пояснительная записка. Цель и задачи Программы

II. Планируемые результаты реализации Программы

III. Содержание Программы

IV. Организационные условия реализации Программы

Приложения

1. **Пояснительная записка. Цель и задачи Программы**

Запуск Программы наставничества «Учитель-Учитель», как комплекса мероприятий и формирующих их действий, направленного на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов, обоснован реализацией национального проекта «Образование» и направлен на достижение результатов федеральных проектов «Современная школа», «Учитель будущего» и «Молодые профессионалы».

Основой концептуального обоснования Программы наставничества «учитель-учитель» является Методология (целевая модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, утвержденной распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 №Р-145.

Наставничество является универсальной технологией передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение. Технология наставничества эффективна для решения проблем, с которыми сталкиваются молодые специалисты в новом коллективе.

В рамках реализации программы наставничества молодому педагогу будет оказана профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, воспитателя, классного руководителя / педагога дополнительного образования; в развитии его профессионализма, индивидуального стиля профессиональной деятельности.

Настоящая примерная программа призвана помочь организации деятельности наставников с молодыми педагогами на уровне образовательной организации.

Цель: обеспечить успешное закрепление молодого специалиста на месте работы в должности педагога; повышение его профессионального уровня; оказать помощь и поддержку молодому педагогу в его профессиональном становлении.

Задачи:

* Содействовать успешной адаптации молодых и вновь принятых специалистов к условиям осуществления трудовой деятельности.
* Способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности; мотивации к повышению квалификационного уровня.
* Развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса.
* Ориентировать молодого педагога на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности.
* Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности молодого педагога.
* Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре образовательной организации, способствовать объединению на основе школьных традиций.

**II. Планируемые результаты реализации Программы:**

*Планируемые результаты для молодого специалиста:*

- повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах педагогики и психологии;

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;

- появление собственных продуктов педагогической деятельности (ЦОР/ЭОР, публикаций, методических разработок, дидактических материалов);

- участие молодых учителей в профессиональных конкурсах, фестивалях;

- наличие портфолио у каждого молодого педагога;

- успешное прохождение процедуры аттестации.

*Планируемые результаты для наставника:*

- эффективный способ самореализации;

- повышение квалификации;

- достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

*Планируемые результаты для образовательной организации:*

- успешная адаптация молодых специалистов;

- повышение уровня их профессионального мастерства.

**III. Содержание Программы**

Основными направлениями содержания Программы являются

*Выявление профессиональных дефицитов молодого педагога* включает такие формы работы как

- анкетирование молодого педагога (выявление затруднений в работе);

- заполнение наставниками диагностических карт профессиональных дефицитов молодого педагога;

- контроль и оценка профессиональной адаптации начинающего учителя со стороны администрации школы.

*Стимулирование профессионального самообразования и саморазвития* предполагает включение начинающего учителя в различные формы повышения квалификации / мастерства:

- педагогическое проектирование,

- решение педагогических ситуаций,

- профессиональные конкурсы,

- посещение уроков и мероприятий, проводимых коллегами, с последующим анализом;

- совместная с наставником работа по подготовке уроков, внеклассных событий, воспитательных мероприятий.

*Мониторинг профессионального развития молодого педагога* предполагает отслеживание результативности реализации программы*.*

 **IV. Организационные условия реализации Программы**

Организация наставничества в процессе повышения профессиональной компетентности молодого учителя носит поэтапный характер:

1. Диагностика профессиональных трудностей;
2. Стимулирование профессионального самообразования;
3. Оценка результативности профессионального самообразования.

На этапе диагностики куратору реализации Программы предоставляются следующие документы:

• Диагностическая карта «Профессиональные дефициты», заполненная молодым педагогом (Приложение 1);

• Диагностическая карта «Профессиональные дефициты», заполненная наставником о профессиональных дефицитах молодого педагога;

• Диагностическая карта «Профессиональные дефициты», заполненная зам. директором по учебно-методической работе о профессиональных дефицитах молодого педагога.

На этапе стимулирования профессионального самообразования разрабатывается и утверждается индивидуальный план профессионального развития молодого педагога (Приложение 2).

Мероприятия по развитию молодого специалиста проводятся с ноября по май.

Работа с молодым специалистом на данном этапе строится в соответствии с индивидуальным планом профессионального развития и может включать следующие формы: самообучение, участие в школьных методических событиях, участие в профессиональных конкурсах.

*Примерный перечень мероприятий, которые могут быть включены в Индивидуальный план:*

- Инструктаж: «Как вести классный журнал», «Как заполнять личные дела обучающихся»; «Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей» и др.

- Выбор методической темы. Планирование работы над методической темой на год.

- Обсуждение новинок методической литературы по предмету.

- Консультации по частным вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий.

- Совместная разработка с наставником планов-конспектов уроков, занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия.

- Взаимопосещение уроков и занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ.

- Организация и проведение открытого урока,внеклассного мероприятия.

- Изучение методических разработок «Анализ внеклассного мероприятия», «Методика проведения родительского собрания», «Тематика родительских собраний», «Тематические классные часы» и др.

- Подготовка памяток: «Анализ и самоанализ урока», «Методические основания проведения внеклассных мероприятий», «Организация работы с неуспевающими», «Современные методы и формы контроля и оценки предметных результатов обучающихся» и др.

- Знакомство с портфолио наставника.

- Знакомство с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио.

- Участие в общешкольных образовательных событиях.

- Участие в методических семинарах, совещаниях, мастер-классах и т. д.

- Отчет о проделанной работе на заседании методического объединения.

На этапе оценки результативности профессионального самообразования молодой педагог совместно с наставником сдает куратору реализации Программы следующие документы:

• Отчет-презентация о проделанной работе по реализации индивидуального плана профессионального развития педагога;

• Индивидуальный план с оценкой наставником проделанной работы и предложениями по дальнейшей работе молодого педагога. (Приложение 3);

• Портфолио профессиональной деятельности молодого педагога.

Условиями эффективности реализации программы являются:

• взаимная заинтересованность наставника и молодого специалиста;

• административный контроль за процессом наставничества;

• тщательно продуманное планирование и своевременное отслеживание

промежуточных результатов сотрудничества.

Принципы наставничества: добровольность, гуманность, конфиденциальность, ответственность, искреннее желание помочь в преодолении трудностей; взаимопонимание.

Приложения 1

**Диагностическая карта «Профессиональные дефициты»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | Самооценка молодым педагогом / Ранжирование по степени значимости | Оценка педагога-наставника | Оценка куратора программы | Коллегиальная оценка |
|  | **Общепедагогическая функция. Обучение** |  |  |  |  |
|  | Разработка и реализация программ учебных дисциплин |  |  |  |  |
|  | Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС |  |  |  |  |
|  | Планирование учебных занятий |  |  |  |  |
|  | Проведение учебных занятий |  |  |  |  |
|  | Анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению |  |  |  |  |
|  | Осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов |  |  |  |  |
|  | Формирование универсальных учебных действий |  |  |  |  |
|  | Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями |  |  |  |  |
|  | Формирование мотивации к обучению |  |  |  |  |
|  | **Воспитательная деятельность** |  |  |  |  |
|  | Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности |  |  |  |  |
|  | Постановка воспитательных целей |  |  |  |  |
|  | Проектирование и реализация воспитательных программ |  |  |  |  |
|  | Проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка) |  |  |  |  |
|  | Помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления |  |  |  |  |
|  | Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы |  |  |  |  |
|  | **Развивающая деятельность** |  |  |  |  |
|  | Выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития |  |  |  |  |
|  | Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка |  |  |  |  |
|  | Оказание адресной помощи обучающимся |  |  |  |  |

Приложение 2

**Индивидуальный план**

**профессионального развития молодого педагога**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Планируемые мероприятия | Срок исполнения |
|  | Инструктаж «» |  |
|  | Выбор, утверждение методической темы «..».  |  |
|  | Планирование работы над методической темой на год. |  |
|  | Обсуждение новинок методической литературы по предмету. |  |
|  | Консультация «». |  |
|  | Консультация «». |  |
|  | Совместная разработка с наставником плана конспекта урока «». |  |
|  | Совместная разработка с наставником плана-конспекта занятия по внеурочной деятельности «…».. |  |
|  | Совместная разработка с наставником плана-конспекта внеклассного мероприятия «…». |  |
|  | Совместное посещение с наставником уроков учителей-предметников и их последующий подробный анализ. |  |
|  | Совместное посещение с наставником занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ. |  |
|  | Организация и проведение открытого урока. |  |
|  | Изучение методических разработок «Анализ внеклассного мероприятия», «Методика проведения родительского собрания», «Тематика родительских собраний», «Тематические классные часы» и др. |  |
|  | Подготовка памяток «».  |  |
|  | Знакомство с портфолио наставника. |  |
|  | Знакомство с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио. |  |
|  | Участие в общешкольном образовательном событии «…». |  |
|  | Участие в методическом событии «…» |  |
|  | Отчет о проделанной работе на заседании методического объединения. |  |

Молодой педагог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учитель-наставник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Куратор Программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Индивидуальный план**

**профессионального развития молодого педагога**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Планируемые мероприятия | Срок исполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Молодой педагог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учитель-наставник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Куратор Программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_