

Россия Краснодарский край
город-курорт Сочи Центральный район

Муниципальное казенное учреждение
Сочинский центр развития образования
ОГРН 1032311683172 ИНН 2320112885
354000, г. Сочи, ул. Юных ленинцев, 5
Тел/факс (862) 264-71-87
E-mail: TserekidzeVG@edu.sochi.ru
(доп. muoscro@yandex.ru)

Руководителям
общеобразовательных
организаций

29.10.2021 № 01-20/5045
На № _____ от _____

О приеме материалов для публикации
в журнал «Кубанская школа»

В соответствии с письмом ГБОУ ИРО Краснодарского края от 25.10.2021г. №01-20/5045 «О приеме материалов для публикации в журнал «Кубанская школа» информируем о наборе научно-методических материалов для публикации в электронном средстве массовой информации «Кубанская школа» (№4 (64). 2021).

Основные рубрики издания:

1. Государственная образовательная политика.
2. Инновации в образовании.
3. Вопросы дополнительного профессионального образования.
4. Реализация федеральных, региональных проектов в сфере образования.
5. Практика управления образовательными системами.

Сведения об электронном журнале «Кубанская школа», информация для авторов, архив выпусков 2014-2021гг. размещены на сайте <http://кубанская-школа.рф/>. Требования к научно-методическим материалам, предоставляемым для публикации в журнал «Кубанская школа», в электронном вложении к письму.

Все материалы журнала размещаются в научной электронной библиотеке eLIBRARY.ru и индексируются в РИНЦ.

Публикация материалов бесплатная.

Прием материалов осуществляется до **19 ноября 2021 года** по электронному адресу: TserekidzeVG@edu.sochi.ru с пометкой «Для публикации в журнале «Кубанская школа»».

По всем дополнительным вопросам обращаться в МКУ СЦРО к Степановой Карине Сергеевне по телефону: 264-72-17.

Директор МКУ СЦРО

В.Г. Церекидзе

Мигоренко Виктория Анатольевна
т. 264-55-85

Требования к научно-методическим материалам, предоставляемым для публикации в журнал «Кубанская школа»

1. Технические требования.

Для подготовки статьи следует использовать текстовый редактор Microsoft Word для Windows в формате doc: все поля по 20 мм, шрифт Times New Roman, кегль 12 пт, межстрочный интервал – одинарный, абзацный отступ 1 см, выравнивание – по ширине страницы.

2. Компонировка текста:

- в первой строке: фамилия, имя и отчество автора (полностью);
- во второй строке: ученая степень, ученое звание, должность, организация, муниципальное образование, населенный пункт;
- в третьей: личный электронный адрес автора и контактный телефон автора/ов.

Если авторов несколько – вся информация о втором авторе приводится ниже информации о первом и т. д.;

- далее: название статьи;
- далее: **аннотация** (не менее 5 строк);
- далее: **ключевые слова** (4–8 слов или словосочетаний, разделенных запятыми);
- далее: основной материал статьи от 3 до 10 страниц текста;
- далее: **список литературы**.

Описываемый педагогический опыт может сопровождаться фотоматериалами.

3. Оригинальность текста статьи – не менее 65 %.

4. Страницы нумеруются арабскими цифрами.

5. Чертежи, таблицы и графики, приводимые в статье, должны быть выполнены четко, в формате, обеспечивающем ясность передачи всех деталей.

6. Содержащиеся в статье формулы и символы помещаются в текст с использованием формульного редактора Microsoft Equation.

7. Ссылки на источники, из которых заимствуются цитаты, статистические данные и др. подлежат обязательному оформлению.

8. Библиографический список формируется в конце статьи, в котором цитируемые (упомянутые) источники группируются в порядке цитирования. Каждому источнику присваивается порядковый номер. Библиографический список должен быть оформлен согласно ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка». Например, *Игнатьева Т.М. Педагогическое управление. – М.: Флинта, 2006. – 198 с.*