

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОЧИНСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ

06.01.2026

№ 29

г. Сочи

**О проведении финала городского конкурса
«Сердце отдаю детям» в 2026 году**

В соответствии с приказом управления по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 05.12.2025 №2153 «О проведении городского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» в 2026 году» в целях обеспечения общей координации деятельности сотрудников МКУ СЦРО по организации и проведению финала городского конкурса «Сердце отдаю детям» (далее - конкурс) **приказываю:**

1. Провести **10 февраля 2026 года с 11.00 до 17.00** на базе МОБУ гимназии №9 финал конкурса.
2. Утвердить план подготовки и проведения финала конкурса (приложение).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ СЦРО



В.Г. Церекидзе

Приложение
к приказу директора МКУ СЦРО
от 06.02.26 № 29

**План подготовки и проведения финала
городского конкурса «Сердце отдаю детям» в 2026 году**

Задача	Ответственный	Сроки
Приобретение рамок для дипломов (18 шт.)	Опалько Е.Н.	до 09.02.2026
Дизайн-макет и текст дипломов, благодарственных писем	Просвинова Н.Б.	до 06.02.2026
Печать дипломов (подписать у О.Н. Медведевой, вставить в рамки)	Просвинова Н.Б. Иванова Т.А.	до 09.02.2026
Изготовление букетов	Мальц Е.В. (по согласованию)	09.02.2026
Подготовка экспертных папок для членов жюри	Просвинова Н.Б. Запотоцкая А.В.	до 09.02.2026
Подготовка сценария	Церекидзе В.Г. Просвинова Н.Б.	до 09.02.2026
Подготовка пресс-релиза/пост-релиза	Степанова К.С. Просвинова Н.Б.	до 06.02.2026 10.02.2026
Координация работы Большого жюри (оповещение, инструктаж)	Церекидзе В.Г.	10.02.2026
Техническое сопровождение мероприятия	Опалько Е.Н.	10.02.2026
Обеспечение явки участников конкурса и делегации от ОО на финал, обзвон, контроль явки в день мероприятия	Просвинова Н.Б.	10.02.2026
Организация награждения, координация работы за сценой	Исаева С.В. Коваленко Е.В. Папазян Ю.В. Мигоренко В.А.	10.02.2026
Координация коллективов, принимающих участие в конкурсных испытаниях (актовый зал)	Португальян Р.М. (слева от сцены) Боровиковская И.В. (справа от сцены) Запотоцкая А.В. (справа, дверь)	10.02.2026
Координация коллективов, принимающих участие в конкурсных ис-	Лобжанидзе И.Е.	10.02.2026

пытаниях (коридор при выходе на сцену)		
Координация коллективов, принимающих участие в конкурсных испытаниях (раздевалка)	Петрова И.У. Нагучева Н.К.	10.02.2026
Координация обучающихся ЦДО «Хоста» (вручение дипломов, подъем на сцену)	Трошкина Е.Н.	10.02.2026
Подготовка зала и сцены	Цуренко И.В. Степанова К.С. Опалько Е.Н. Просвинова Н.Б. Коваленко Е.В. Исаева С.В. Папазян Ю.В. Мигоренко В.А.	10.02.2026
Подготовка списков по категориям (финалисты и группы поддержки, жюри, участники) на охрану, отправка их в гимназию №9	Просвинова Н.Б.	до 10.02.2026
Организация рассадки в зале	Просвинова Н.Б.	10.02.2026
Организация рассадки и координация конкурсантов	Просвинова Н.Б.	10.02.2026
Работа счетной комиссии	Цуренко И.В.	10.02.2026
Изготовление букетов (15 шт.)	Мальц Е.В. (по согласованию)	до 10.02.2026
Доставка букетов из ЭБЦ в гимназию №9	Авагимян М.А.	10.02.2026
Организация фотосъемки	ЦОКО (по согласованию)	10.02.2026

Директор МКУ СЦРО

В.Г. Церекидзе

В.Г. Церекидзе